

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ความสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3

ความสอดคล้องตามนโยบายและกลยุทธ์ของสพฐ. : นโยบายที่ 2

ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4

ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ระดับแผนงาน : ข้อที่ 4. 5

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวดวงกมล กุลตั้งธนานนท์, นางลักขณา ศรีมามาศ , นางสาวกมลรัตน์ เทพิน
นายจรศักดิ์ ฝ่ายลี และนางสาวณัฐธิดา ลุนจักร

ระยะเวลา : ตลอดปีการศึกษา 2564

สถานที่ : โรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา

งบประมาณ : 120,000 บาท

ลักษณะโครงการ : ☐โครงการใหม่ ☒โครงการต่อเนื่อง

Plan (P)

1. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและการดำรงตนให้มีความสุขได้ในสังคมปัจจุบัน ต้องมีการร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครูและ ผู้ปกครอง นักเรียนโดยทางโรงเรียนต้องมีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ ขึ้นเพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริมให้นักเรียน เป็นบุคคลที่มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตให้มีความสุขในสังคมได้

กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา และจากข้อมูล ในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการช่วยเหลือดูแลนักเรียน ทำให้ทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนใน การดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีจุดอ่อนที่ต้อง ปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การทำงานมีความเข้มแข็งขึ้น อีกทั้งการสำรวจความต้องการและข้อเสนอแนะของครู ผู้ปกครอง และชุมชนเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ได้ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงาน โรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงจัดทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนขึ้น เพื่อคุณภาพของนักเรียน รวมทั้งบุคลากรในโรงเรียนที่มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรอง นักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้

2.2 เพื่อให้ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

2.3 เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อ และให้คำปรึกษานักเรียนได้

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) จัดทำข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน SDQ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มที่มีปัญหา ส่งเสริมนักเรียนความสามารถพิเศษ/ศักยภาพนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหา และ การส่งต่อ
- 2) จัดประชุมผู้ปกครอง (Classroom meeting) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3) จัดตั้งเครือข่ายผู้ปกครอง ประชุมเครือข่ายผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 4) เยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครู/ผู้ปกครองนักเรียนตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2) ครู/ผู้ปกครองนักเรียนรู้จักและเข้าใจนักเรียนดียิ่งขึ้น
- 3) ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รู้จักคัดกรองนักเรียน
- 4) ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้นได้
- 5) ครูสามารถส่งเสริมและพัฒนานักเรียนได้

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

กิจกรรม	วัตถุประสงค์เฉพาะ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย (เกณฑ์)
กิจกรรมที่ 1 เยี่ยมบ้านนักเรียน	นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครู ที่ปรึกษา ครูนำข้อมูลนักเรียนมาใช้ให้เกิดประโยชน์	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน	100
กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง	ผู้ปกครองนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม ทุกคนมีความเข้าใจในแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบ และนโยบายของทางโรงเรียน	ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม	100
กิจกรรมที่ 3 ปฐมนิเทศ	นักเรียนโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา ม.1 ม.4 รับรู้ เข้าใจ กฎระเบียบ แนวปฏิบัติของโรงเรียนในทุกๆด้าน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าอบรมและเข้าใจ กฎระเบียบ แนวปฏิบัติของโรงเรียนในทุกๆ ด้าน	100

DO (D)

5. วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

2. จัดทำโครงการ
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ
4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
5. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
6. ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้

1) จัดทำข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน SDQ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มที่มีปัญหา ส่งเสริมนักเรียนความสามารถพิเศษ/ศักยภาพนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหา และ การส่งต่อ

- 2) จัดประชุมผู้ปกครอง (Classroom meeting) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3) จัดตั้งเครือข่ายผู้ปกครอง ประชุมเครือข่ายผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 4) เยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

7. ประเมินผลการดำเนินงาน

8. สรุปและรายงานผล

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											
		พ.ศ.2564									พ.ศ.2565		
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	กิจกรรมที่ 1 เยี่ยมบ้านนักเรียน												
1	ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ	1-10											
2	จัดทำโครงการ	19-23											
3	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ	25-30											
4	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		1-15										
5	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		16-31										
6	ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้			↔					↔				
7	ประเมินผลการดำเนินงาน					↔					↔		
8	สรุปและรายงานผล						↔					↔	

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											
		พ.ศ.2564									พ.ศ.2565		
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง												
1	ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ	✓											
2	จัดทำโครงการ	✓											
3	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ	✓											
4	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		✓						✓				
5	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		✓						✓				
6	ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้			✓						✓			
7	ประเมินผลการดำเนินงาน						✓						✓
8	สรุปและรายงานผล						✓						✓
	กิจกรรมที่ 3 การปฐมนิเทศ												
1	ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ	✓											
2	จัดทำโครงการ	✓											
3	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ	✓											
4	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		✓										
5	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		✓										
6	ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้		✓										
7	ประเมินผลการดำเนินงาน			✓									
8	สรุปและรายงานผล					✓							

7. งบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น : 120,000 บาท

- เงินอุดหนุนรายหัวบาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 60,000 บาท
- อื่นๆ 60,000 บาท - งบอื่นๆ เก็บจากนักเรียนคนละ 100 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	งบอุดหนุน	งบกิจกรรมพัฒนาฯ	งบอื่นๆ	รวม
กิจกรรมที่ 1 เยี่ยมบ้านนักเรียน									
1	สนับสนุนค่าน้ำมันห้องเรียนละ 500 บาทตามจำนวนห้องต่อเทอมจำนวน 2 เทอม			56,000					56,000
2	ค่าวัสดุและเอกสารดำเนินการ	4,000							4,000
	รวม	4,000		56,000			/		60,000
กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง									
1	ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม			54,000					54,000
2	ป้าย / เอกสาร	6,000							6,000
	รวม	6,000		54,000				/	60,000
กิจกรรมที่ 3 การปฐมนิเทศ									
1	ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม			/				/	
2	ป้าย / เอกสาร	/						/	3,000
3	ค่าวิทยากร				/			/	2,000

8. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวดวงกมล กุลตั้งธนานนท์, นางลักขณา ศรีมามาศ , นางสาวกมลรัตน์ เทพิน
นายจรศักดิ์ ฝ้ายลี และนางสาวณัฐธิดา ลุนจักร

10. บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : โรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนนักเรียน

Check (C)

11. การประเมินผล : การสังเกต , แบบสอบถาม และ รายงานผลการปฏิบัติงาน

Act (A)

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผลลัพธ์

- 1) นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา หรือทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และครูที่ปรึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหา อุปสรรคร่วมกัน นำไปสู่การแก้ปัญหาของนักเรียนที่ถูกต้อง
- 2) ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม

3) นักเรียนโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา ม.1 และ ม.4 ได้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ด้านวินัย กฎระเบียบ แนวปฏิบัติของงานกิจการนักเรียน และด้านวิชาการ

12.2 ผลผลิต

1) ผู้ปกครองนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมทุกคนมีความเข้าใจในนโยบายและแนวปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบของทางโรงเรียนและสามารถประสานงานกันได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ

2) นักเรียนโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องตามกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติ ด้านต่างๆของนักเรียนโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา

12.3 ผลกระทบ (ด้านบวก)

1) ผู้บริหาร คณะครู และผู้ปกครองได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการร่วมกันดูแลนักเรียนใน ปกครองและร่วมมือกันในการพัฒนาการศึกษาของนักเรียนและโรงเรียน

2) ครูและนักเรียน มีปฏิสัมพันธ์ต่อกันเอาใจใส่ซึ่งกันและกัน เกิดความรักความศรัทธาต่อ สถาบันการศึกษาของตน

13. ☒ งบประมาณรายหัว ☒ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☒ อื่นๆ เงินสมาคมผู้ปกครองนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงกมล กุลตังธนานนท์)

(นายกฤษฎา ศรีพานิชย์)

ตำแหน่ง ครู

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายกลุ่มงานกิจการนักเรียน

☐ เห็นควรอนุมัติ

☐ เห็นควรอนุมัติ

(นางสุมาลี ดวงจินดา)

(นายณัฐพนธ์ หล้าชาญ)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการแผนงานงบประมาณ

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายบดินทร์ นารถโคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา