

ชื่อโครงการ : พัฒนางานห้องสมุด

ความสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มาตรฐานที่ 2, 3 ข้อที่ 2.5, 3.2

ความสอดคล้องตามนโยบายและกลยุทธ์ของสพฐ. : นโยบายที่ ..3, 4.....

ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1, 2, 4

ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ระดับแผนงาน : ข้อที่ 1.3, 2.1, 4.7

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวบุบผา ครุฑคำ

ระยะเวลา : พฤษภาคม 2565-มีนาคม 2566

สถานที่ : ห้องสมุดโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา

งบประมาณ : 300,000.- บาท

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

Plan (P)

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นศูนย์รวมของวิทยาการต่างๆ ที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู อาจารย์ และชุมชนใกล้เคียง งานบริการและงานเทคนิคห้องสมุดโรงเรียน จึงเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนที่จะทำให้ งานให้บริการประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัย ทันท่วงที เหตุการณ์ในปัจจุบัน เพื่อการศึกษาค้นคว้า การสืบค้นหาข้อมูลจากวารสาร หนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ในปัจจุบันเป็นสิ่งสำคัญที่นักเรียนจะต้องรู้และศึกษาค้นคว้า ได้ด้วยตนเอง เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัย รักการอ่านและการใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษาหาความรู้จากสื่อต่างๆ ที่ทันสมัย ห้องสมุดจึงต้องจัดเตรียมความพร้อม ด้านต่างๆ ในการอ่าน การบริการ การสืบค้นข้อมูลที่ทันสมัยให้นักเรียนและบุคลากรต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการข่าวสาร ความรู้ ความบันเทิง และการสืบค้นข้อมูลแก่นักเรียนและครู-อาจารย์
2. เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านแก่นักเรียน
3. เพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีนิสัยรักการอ่าน และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษาและหาความรู้ด้วยตนเองจากการสืบค้นข้อมูลผ่านสื่อต่างๆ และเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ห้องสมุด

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน ครู และชุมชน มีนิสัยรักการอ่านใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษาหาความรู้จากสื่อต่างๆ จากการสืบค้นและการรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

กิจกรรม	วัตถุประสงค์เฉพาะ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย (เกณฑ์)
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงสื่อสิ่งพิมพ์วารสาร และหนังสือพิมพ์ อิเล็กทรอนิกส์	เพื่อให้บริการข่าวสารความรู้ ความบันเทิงแก่นักเรียนและครู	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการบริการข่าวสารความรู้และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักเรียนและครู	85
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเข้ารูปเล่มหนังสือและ ซ่อมแซมหนังสือและวารสาร	เพื่อให้บริการข่าวสารความรู้ ความบันเทิงและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองแก่นักเรียนและครู	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการบริการข่าวสารความรู้และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ของนักเรียนและครู	85
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและปรับปรุงปรับเปลี่ยนวัสดุ อุปกรณ์งานบริการและงานเทคนิค	เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการและงานเทคนิคห้องสมุด	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการบริการข่าวสารความรู้และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ของนักเรียนและครู	85
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาและปรับปรุงสื่อหนังสือ E - book	1.เพื่อให้บริการข่าวสาร ความรู้ ความบันเทิงแก่นักเรียนและครู 2.เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนของนักเรียนและครูในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 3.เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการสืบค้นข้อมูลจากสื่อต่างๆ และการรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	1.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการบริการข่าวสารความรู้และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักเรียนและครู 2.ร้อยละของนักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา การสืบค้นข้อมูลจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	80
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาและปรับปรุงสื่อสิ่งพิมพ์หนังสือ เพื่อการศึกษา ค้นคว้าประกอบการ เรียนการสอนของนักเรียนและครู	1.เพื่อให้บริการข่าวสาร ความรู้ ความบันเทิงแก่นักเรียนและครู 2.เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนของนักเรียนและครูในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 3.เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการสืบค้นข้อมูลจากสื่อต่างๆ และการรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	1.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการบริการข่าวสารความรู้และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักเรียนและครู 2.ร้อยละของนักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา การสืบค้นข้อมูลจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์	80
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมปรับเปลี่ยนและปรับปรุง ระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติ	1.เพื่อให้บริการข่าวสาร ความรู้ ความบันเทิงแก่นักเรียนและครู 2.เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนของนักเรียนและครูในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 3.เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการสืบค้นข้อมูลจากสื่อต่างๆ และการรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการบริการข่าวสารความรู้และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักเรียนและครู	80

[illegible]

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											
		พ.ศ.2565								พ.ศ.2566			
			พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	จัดซื้อและจัดหาจากบริษัทเอกชนที่มีระบบห้องสมุดอัตโนมัติเป็น โปรแกรมระบบปฏิบัติการงานห้องสมุดโรงเรียน สำหรับการบริการสืบค้น ยืม คืน หนังสือ และสื่อสิ่งพิมพ์ สถิติต่างๆที่มีความทันสมัย มีคอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมที่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน												
7	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมปรับเปลี่ยนและปรับปรุงบรรยากาศภายในและภายนอกห้องสมุด												
	จัดซื้อจัดจ้างปรับปรุงบรรยากาศภายในและภายนอกห้องสมุด เพื่อช่วยสร้างบรรยากาศในการอ่านและการเรียนรู้ และ ยังช่วยดึงดูดให้นักเรียนอยากเข้าใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น												

7. งบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น : 300,000.- บาท

- เงินอุดหนุนรายหัว 300,000.- บาท - เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท - อื่นๆ - บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	งบอุดหนุนรายหัว	งบกิจกรรมพัฒนาฯ	งบอื่นๆ	รวม
1	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงสื่อสิ่งพิมพ์วารสารและหนังสือพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์								
	รวม	-	-	-	-				-
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเข้ารูปเล่มหนังสือและซ่อมแซมหนังสือและวารสาร								
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการซ่อมแซมหนังสือและวารสารที่ชำรุด	5,000	-	-	-				5,000.
	รวม	5,000	-	-	-	/			5,000.
3	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและปรับปรุงปรับเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์งานบริการและงานเทคนิค								
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานบริการและงานเทคนิค	20,000.	-	-	-				20,000
	รวม	20,000	-	-	-	/			20,000
4	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาและปรับปรุงสื่อหนังสือ e - book								
	จัดซื้อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ e - book	100,000	-	-	-				100,000
	รวม	-	-	-	-				100,000
5	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาและปรับปรุงสื่อสิ่งพิมพ์หนังสือเพื่อการศึกษา ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอน								

ที่	กิจกรรม/รายการ	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	งบอุดหนุนรายหัว	งบกิจกรรมพัฒนาฯ	งบอื่นๆ	รวม
	จัดซื้อและจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์หนังสือเพื่อประกอบการศึกษาค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนจากร้านจำหน่ายหนังสือ	25,000	-	-	-				25,000
	รวม	25,000	-	-	-	/			25,000
6	กิจกรรมที่ 6 ปรับเปลี่ยนและปรับปรุงระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติ								
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อการสืบค้นและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักเรียน	100,000	-	-	-				100,000
	รวม	100,000	-	-	-	/			100,000
7	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมปรับเปลี่ยนและปรับปรุงบรรยากาศภายในและภายนอกห้องสมุด								
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น โต๊ะญี่ปุ่น พรม/เสื่อ ป้ายนิทรรศการ จัดทำที่นั่งอ่านหนังสือหน้าห้องสมุดบริเวณรอบต้นมะม่วง	10,000	-	40,000	-				50,000
	รวม	10,000	-	40,000	-	/			50,000

8. สถานที่ดำเนินการ : ห้องสมุดโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวบุบผา ครุฑคำ

10. บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : -

Check (C)

11. การประเมินผล : แบบสอบถาม การสังเกต แบบสำรวจ

Act (A)

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผลลัพธ์

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง
2. นักเรียนมีการสืบค้นข้อมูลจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆอย่างหลากหลาย
3. ห้องสมุดมีสื่อสารสนเทศและระบบบริการที่ทันสมัย และรวดเร็ว

12.2 ผลผลิต

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีนิสัยรักการอ่าน และศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง
2. นักเรียนและครู รู้จักการเลือกสรรใช้สารสนเทศของห้องสมุดอย่างหลากหลาย
3. นักเรียนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และเข้าใช้บริการแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด

12.3 ผลกระทบ (ด้านบวก)

1. เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

13. ☒ งบอุดหนุนรายหัว ☐ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อื่นๆ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวบุบผา ครุฑคำ)

(นางฐปณีย์ นารี)

หัวหน้างานห้องสมุด

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ

☐ เห็นควรอนุมัติ

☐ เห็นควรอนุมัติ

(นางวรรณคณา บุญเนา)

(นายณัฐพนธ์ หล้าชาญ)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานงบประมาณ

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายบัณฑิต นารถโคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา

ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน(ห้องสมุด)
 ความสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1(1)
 ความสอดคล้องตามนโยบายและกลยุทธ์ของสพฐ. : นโยบายที่ 3, 4
 ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1, 2, 4
 ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ระดับแผนงาน : ข้อที่ 1.3, 2.1, 4.7
 ผู้รับผิดชอบ : นางสาวบุบผา ครุฑคำ
 ระยะเวลา : พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566
 สถานที่ : ห้องสมุดโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา
 งบประมาณ : 30,000.- บาท
 ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

Plan (P)

1. หลักการและเหตุผล

การปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้นักเรียน ต้องมีการเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ การอ่านมีความสำคัญกับนักเรียน พร้อมกับการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความพร้อมในการอ่านหนังสือ ทำให้นักเรียนเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการอ่าน เกิดความเพลิดเพลินในการอ่าน กระจายใคร่อ่าน อยู่ตลอดเวลาจนกลายเป็นนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียนในที่สุด จึงเห็นสมควรให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียนและครู เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการแสดงออกที่เหมาะสมและกล้าแสดงออก

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน
2. นักเรียนรู้จักการศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเองและร่วมกิจกรรม
3. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เข้าใช้บริการแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนรู้จักการเลือกสรรใช้สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. นักเรียนสามารถอ่านและจดบันทึกเรื่องที่อ่านได้อย่างมีคุณภาพ และสามารถนำความรู้

และข้อคิดที่ได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

กิจกรรม	วัตถุประสงค์เฉพาะ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย (เกณฑ์)
กิจกรรมที่ 1.กิจกรรมจัดทำบอร์ดพัฒนาคุณค่านุชย์	เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการสืบค้นข้อมูลจากสื่อต่างๆ และรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ร้อยละของนักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองการสืบค้นข้อมูลและได้รับการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	80
กิจกรรมที่ 2.กิจกรรมบรรณารักษ์อาสา			
กิจกรรมที่ 3.กิจกรรมกฤตภาค			
กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหา			
กิจกรรมที่ 5. กิจกรรมแนะนำหนังสือดีที่น่านอ่าน			
กิจกรรมที่ 6. กิจกรรมทำหนังสือพิมพ์หน้าเดียวจากการอ่าน			

DO (D)

5. วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการ
2. จัดทำโครงการ
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ และผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ
4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
5. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
6. ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้ ตามกิจกรรมหลักในโครงการกิจกรรม

ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน(ห้องสมุด)

- 6.1.กิจกรรมจัดบอร์ดพัฒนาคุณค่านุชย์
- 6.2.กิจกรรมบรรณารักษ์อาสา
- 6.3.กิจกรรมกฤตภาค
- 6.4.กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหา
- 6.5.กิจกรรมแนะนำหนังสือดีที่น่านอ่าน
- 6.6.กิจกรรมหนังสือพิมพ์หน้าเดียว
7. ประเมินผลการดำเนินงาน
- 8.สรุปและรายงานผล

6. ระยะเวลาดำเนินการ :

[illegible]

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											
		พ.ศ.2565									พ.ศ.2566		
			พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	นำความรู้และข้อคิดที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้												

7. งบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น : 30,000.- บาท

- เงินอุดหนุนรายหัว - บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 30,000.- บาท
- อื่นๆ - บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	งบอุดหนุนรายหัว	งบกิจกรรมพัฒนา	งบอื่นๆ	รวม
	กิจกรรมที่ 1.จัดทำบอร์ดพัฒนาคุณค่านุชย์ กิจกรรมที่ 3.กิจกรรมการจัดทำกฤตภาค กิจกรรมที่ 5.กิจกรรมแนะนำหนังสือดีที่ได้อ่าน								
	กิจกรรมที่ 2.กิจกรรมบรรณารักษ์อาสา กิจกรรมที่ 4.กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาจากการอ่าน กิจกรรมที่ 6.กิจกรรมหนังสือพิมพ์หน้าเดียวจากการอ่าน								
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม	20,000							20,000
2	จัดซื้อของรางวัลสำหรับนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (ห้องสมุด)				10,000				10,000
	รวม	20,000			10,000		/		30,000

**หมายเหตุ

8. สถานที่ดำเนินการ : ห้องสมุดโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวบุบผา ครุฑคำ

10. บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง : --

Check (C)

11. การประเมินผล : แบบสอบถาม การสังเกต แบบสำรวจ

Act (A)

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผลลัพธ์

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน
2. นักเรียนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. นักเรียนสามารถเลือกสรรสื่อการอ่าน จัดบันทึกเรื่องที่อ่านและสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่านไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

12.2 ผลผลิต

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน
2. นักเรียนรู้จักการศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง
3. นักเรียนสามารถสืบค้นข้อมูลจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการเข้าใช้บริการแหล่งเรียนรู้

ห้องสมุด

12.3 ผลกระทบ (ด้านบวก)

1. เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

13. ☐ งบประมาณรายหัว ☒ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ อื่นๆ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวบุบผา ครุฑคำ)

(นางฐปณีย์ นารี)

หัวหน้างานห้องสมุด

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ

☐ เห็นควรอนุมัติ

☐ เห็นควรอนุมัติ

(นางวรรณคณา บุญเนาว์)

(นายณัฐพนธ์ หล้าชาญ)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานงบประมาณ

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายบัณฑิต นารถโคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา